

**CONSEJERÍA JURÍDICA DEL EJECUTIVO FEDERAL
COMITÉ DE INFORMACIÓN**

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA 26 DE SEPTIEMBRE DE 2011.**

Acta que se levanta en la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 12:00 horas del día 26 de septiembre de 2011, en la sala de juntas de la Dirección General de Administración y de Finanzas, ubicada en Palacio Nacional, S/N, Edificio XII Anexo, Tercer Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, con motivo de la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Información de la dependencia.-----

El licenciado Israel Gamaliel Reyes Quevedo, Secretario Técnico del Comité de Información, pasó lista de asistencia, encontrándose presente los siguientes integrantes del Comité e invitado: CC. licenciados Ivonne Celis Morales, Presidenta del Comité de Información, Miguel Ángel Villanueva Minero, Titular del Área de Responsabilidades y Titular del Área de Quejas y suplente de la Titular del Órgano Interno de Control y el contador público Raúl Claudio Méndez, Coordinador de Archivos de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.-----

----- **DESARROLLO DE LA SESIÓN** -----

La licenciada Ivonne Celis Morales, sometió a consideración el siguiente Orden del Día:--

- 1.- Registro de asistencia, determinación del quórum legal y lectura del Orden del Día -----
- 2.- Lectura y ratificación del Acta correspondiente a la Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Información. -----
- 3.- Convocatoria al Coordinador de Archivos de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, a efecto de revisar y en su caso definir las acciones para dar cumplimiento a la obligación por parte del Comité de supervisar la aplicación de los criterios para la organización de archivos, que comprende la actualización del Catálogo de Disposición Documental, del Cuadro General de Clasificación Archivística y Guía Simple de Organización de Archivos de la dependencia.-----

----- **Desarrollo de la Sesión** -----

- 1.- Se registró la asistencia de los integrantes del Comité de Información y al existir quórum legal para su integración, se dio inicio a la sesión con la lectura del Orden del Día, que los asistentes aprobaron por unanimidad.-----

2.- En desahogo del segundo punto del Orden del Día, relativo a la lectura y ratificación del Acta correspondiente a la Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Información, sus integrantes adoptaron el siguiente **Acuerdo**: Se aprueba por unanimidad el Acta de la Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Información.-----

3.- En atención al tercer punto del Orden del Día, la Presidenta del Comité de Información señaló que dentro de las atribuciones del Comité de Información se tienen entre otras supervisar la aplicación de los criterios en materia archivística, circunstancia que nos lleva a trabajar en la actualización de Catálogo de Disposición Documental; del Cuadro General de Clasificación Archivística, y de la Guía Simple de Archivo de la dependencia, instrumentos que tendrán que estar acorde con la estructura y atribuciones conferidas en el Reglamento Interior de la Consejería Jurídica, a cada una de las unidades administrativas, por lo que señaló la necesidad de coordinar esfuerzos con el coordinador de archivos de la dependencia, así como contar con capacitación en materia archivística, para lo cual considera que deberá buscarse un acercamiento con el Archivo General de la Nación, para el efecto de que pueda brindar capacitación a las unidades responsables del archivo de trámite y concentración de la dependencia. Al respecto, el Coordinador de Archivos señaló que se encuentra en una primera etapa el proyecto integral del Cuadro General de Clasificación Archivística, el Catálogo de Disposición Documental; la Guía Simple de Archivo y los Criterios Específicos en Materia de Archivo, documentos que se han ido elaborando con el apoyo técnico por parte de personal del Archivo General de la Nación, así mismo, se encuentra trabajando con las distintas unidades administrativas de la dependencia, por lo que al terminar el proyecto integral, se estará convocando a los responsables del archivo de trámite de cada unidad administrativa, a efecto de analizar y validar el contenido del proyecto, y poder presentar un documento definitivo. En tal virtud, este Comité de Información manifiesta lo siguiente: -----

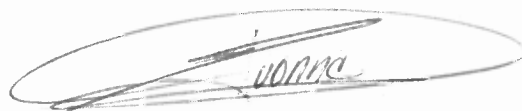
----- **Acuerdos** -----

Primero.- El Coordinador de Archivos presentará a los miembros del Comité en la siguiente sesión ordinaria del Comité los avances en la elaboración del proyecto integral del Cuadro General de Clasificación Archivística, el Catálogo de Disposición Documental; la Guía Simple de Archivo y los Criterios Específicos en Materia de Archivo, a efecto de que dicho cuerpo colegiado pueda coadyuvar en su revisión.-----

Segundo - La licenciada Ivonne Celis Morales, en su calidad de Presidenta del Comité de Información, solicitará al Archivo General de la Nación, la impartición de capacitación al personal encargado del archivo de trámite y de concentración de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, en materia de archivística.-----

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Información de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal del año 2011, siendo las 13:30 horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce los integrantes del mismo, para los efectos legales a los que hubiere lugar. -----

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN:



LIC. IVONNE CELIS MORALES,
Presidenta del Comité de Información de la
Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.



LIC. MIGUEL ÁNGEL VILLANUEVA MINERO,
Titular del Área de Responsabilidades y Titular del
Área de Quejas del Órgano Interno de Control.



LIC. ISRAEL G. REYES QUEVEDO,
Secretario Técnico del Comité de Información
de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.



C.P. RAÚL CLAUDIO MÉNDEZ,
Coordinador de Archivos de la Consejería
Jurídica del Ejecutivo Federal.